

# Schritt-für-Schritt Anleitung zu unserem Anmeldesystem (Webversion)

---

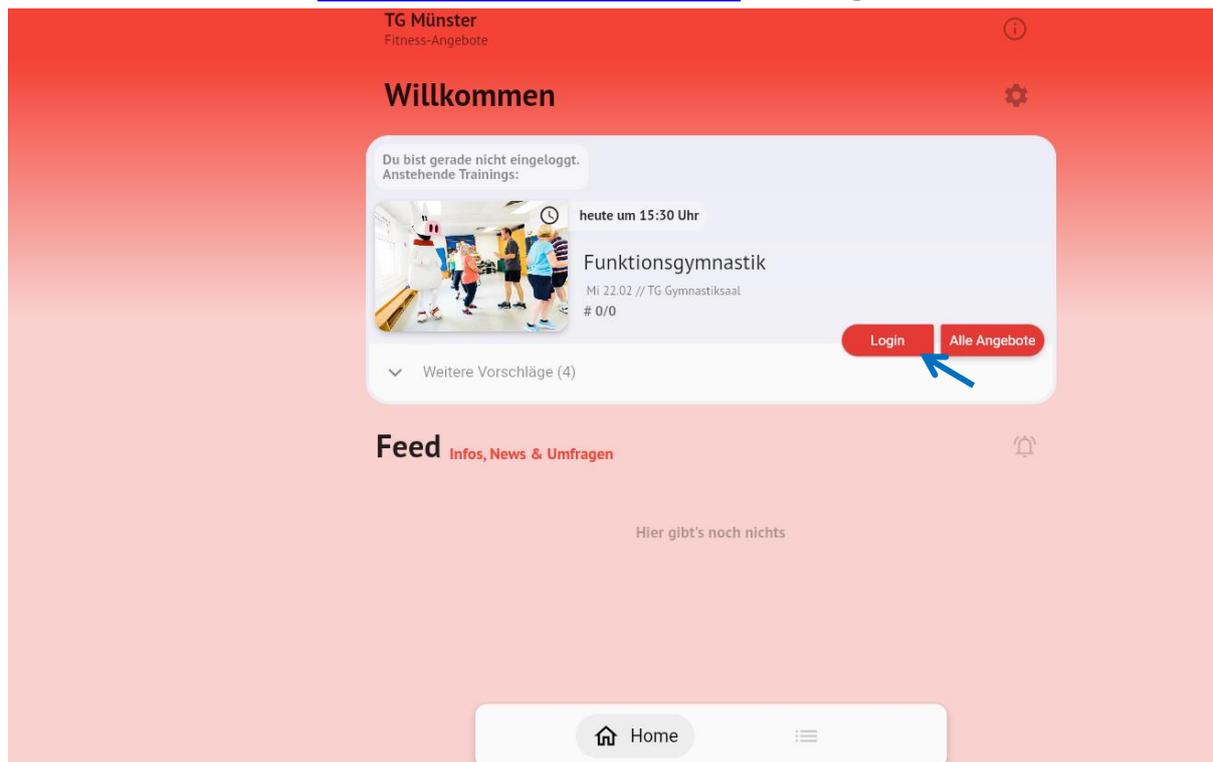
## Inhalt

|      |   |   |
|------|---|---|
| I)   | Registrierung für neue Mitglieder .....       | 1 |
| II)  | Anmelden für Angebote .....                   | 5 |
| III) | Abmelden von Angeboten.....                   | 8 |
| IV)  | Erneut Anmelden oder Passwort vergessen ..... | 9 |

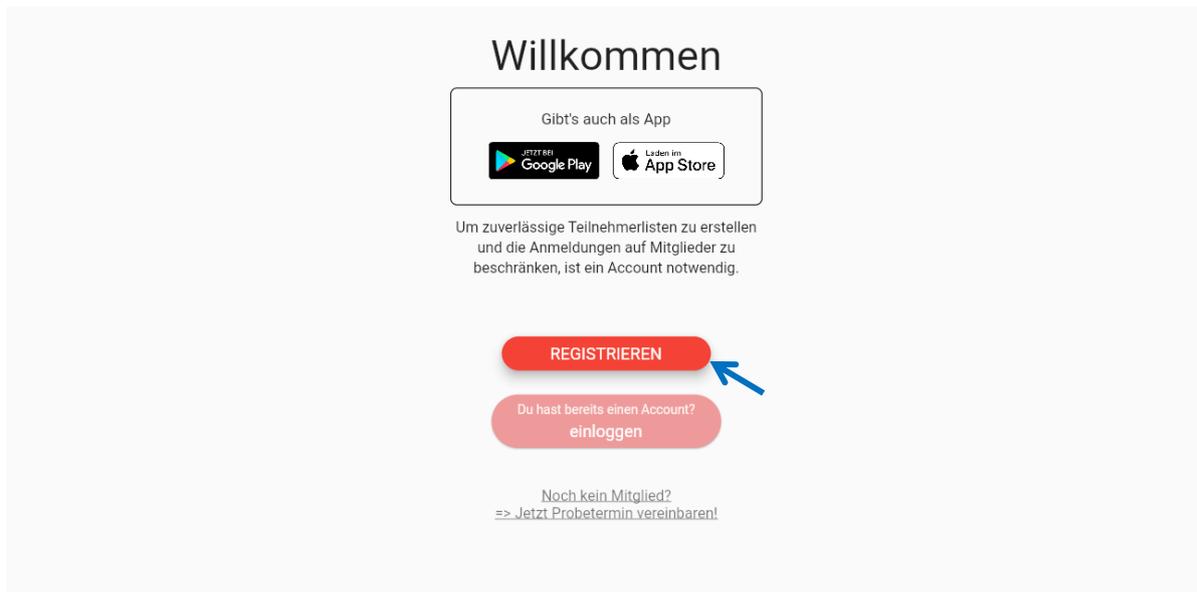
---

## I) Registrierung für neue Mitglieder

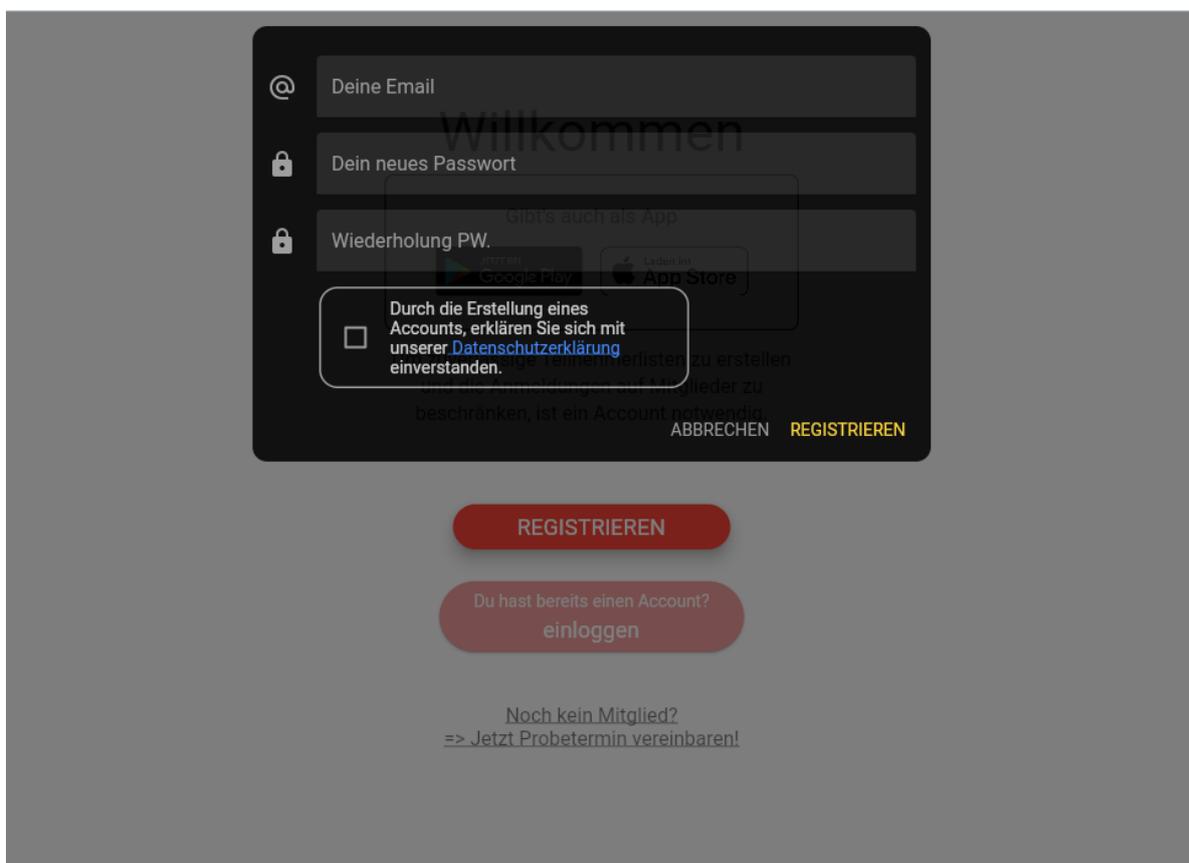
1) Die Seite aufrufen: <https://tg-muenster-fit.web.app> und „Login“ anklicken



## 2) Registrieren



- 3) Gib deine E-Mail-Adresse an und vergebe ein Passwort. Im dritten Feld musst du dein Passwort noch einmal wiederholen. Erkläre dich noch einmal mit der Datenschutzerklärung einverstanden und klicke dann auf Registrieren.



- 4) Vervollständige nun deine Daten:
- Accountverwaltung:** hier kannst du dich wieder abmelden oder deinen Account löschen.
  - Persönlich Daten:** hier gibst du deinen Vornamen, Namen, deine Mitgliedsnummer, dein Geburtsdatum und dein Geschlecht an.
  - Nachrichtenkanäle:** es wird empfohlen Benachrichtigungen per E-Mail und Push-Nachrichten zu aktivieren, um direkt über Ausfälle oder das Nachrücken bei einer Warteliste informiert zu werden.
  - Zahlungsdaten:** als TG Mitglied musst du hier keine Angaben machen, da du bereits für deine Mitgliedschaft ein SEPA-Lastschriftmandat ausgefüllt hast. Der Beitragseinzug erfolgt immer am ersten Werktag nach dem 4. Februar und nach dem 4. August. Dieses Feld ist nur wichtig für Nicht-Mitglieder, die sich für einen Kurs angemeldet haben.
  - Zurück kommst du nun über den Pfeil oben rechts.



The image shows a registration form with the following fields and icons:

- Vorname \*** (First name): Input field with a grey arrow icon on the left.
- Nachname \*** (Last name): Input field with a grey arrow icon on the left.
- Email \***: Input field with an '@' icon on the left.
- Mitgliedsnummer** (Membership number): Input field with a gear icon on the left and the text "Hier die Mitgliedsnummer eingeben." (Enter membership number here).
- Geburtsdatum \*** (Date of birth): Input field with a calendar icon on the left.
- Geschlecht** (Gender): Dropdown menu with the text "weiblich" (female) and a red downward arrow.
- Jahrgang (J.J.J.)** (Year of birth): Input field with a calendar icon on the left.

5) Nun kannst du loslegen und dich für Angebote anmelden. Klicke dazu auf eines der Angebote, für welches du dich anmelden möchtest. Klicke für die Suche der Angebote auf „Weitere Vorschläge“ oder den „Kalender“.



Hi, Testa



Du bist gerade für kein Training angemeldet.  
Deswegen ein paar Vorschläge basierend auf allen Angeboten.



heute um 15:30 Uhr

Funktionsgymnastik

Mi 22.02 // TG Gymnastiksaal

# 0/0

Kalender

▼ Weitere Vorschläge (4)

Feed Infos, News & Umfragen



Hier gibt's noch nichts

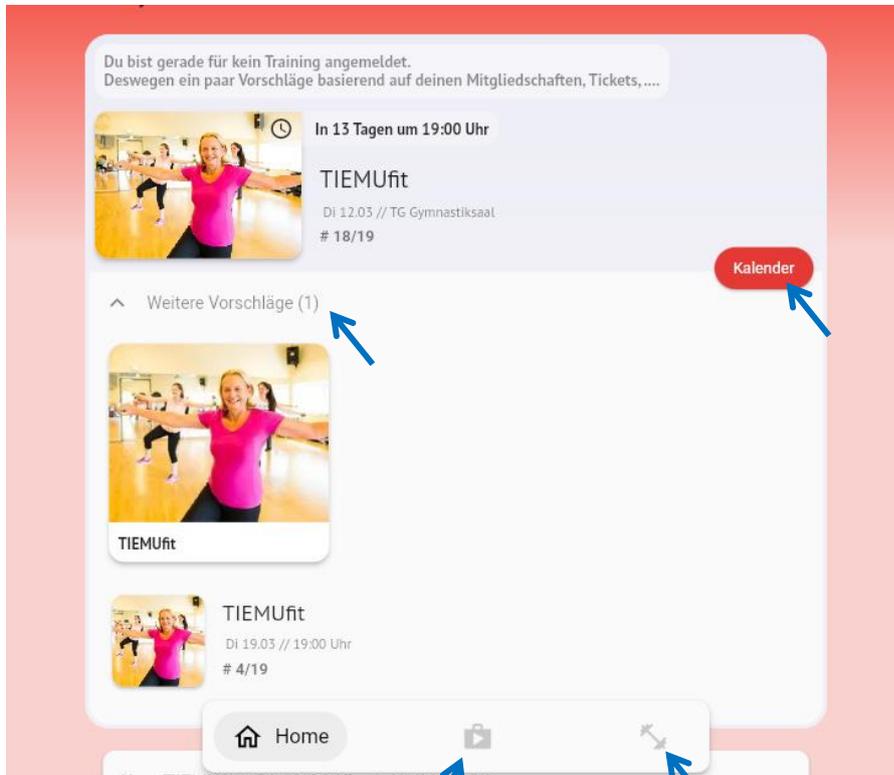
Home



Eine weitere Übersicht über die Angebote findest du hier.

## II) Anmelden für Angebote

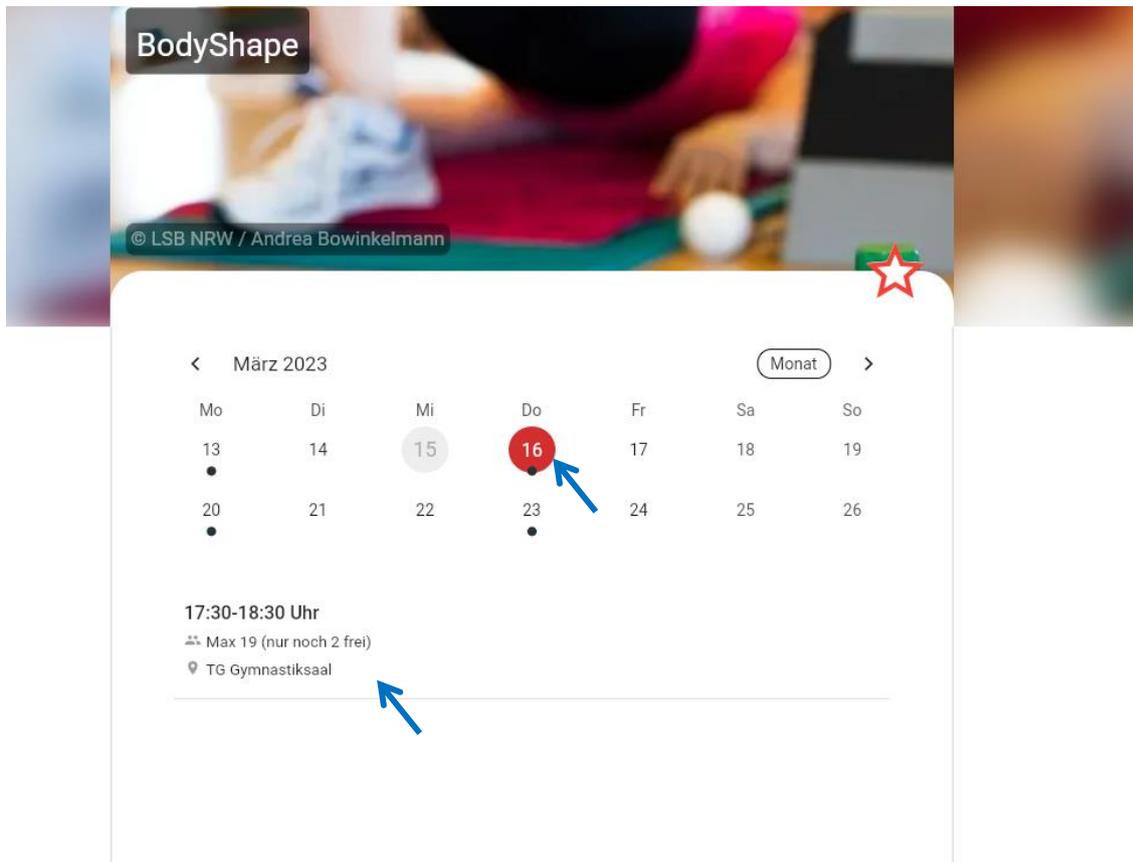
- 1) Dir werden auf deiner Startseite Angebote vorgeschlagen, die du anklicken kannst, um dich anzumelden. Ebenso kannst du die Termine über den Kalender oder über die Kacheln aussuchen.



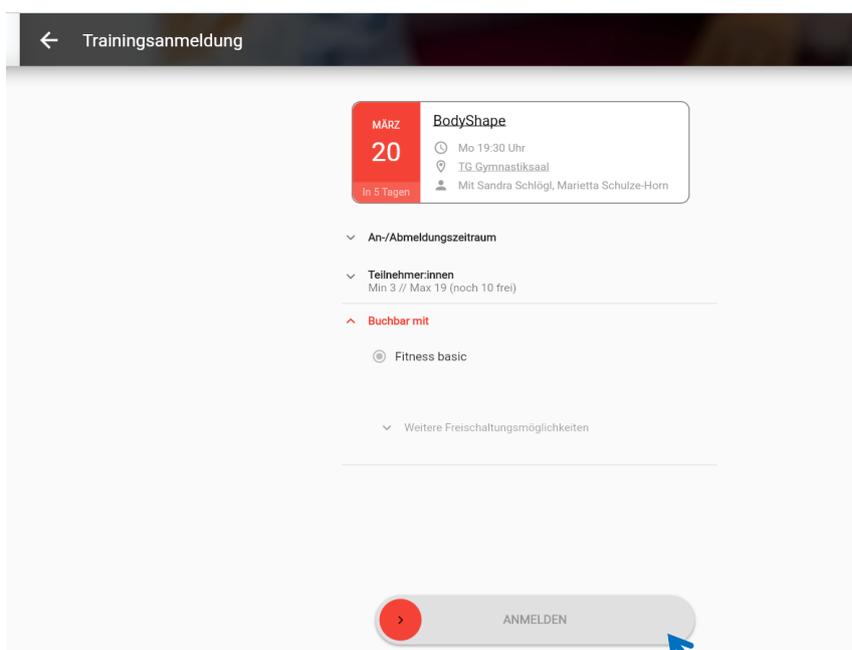
Hier gelangst du zu der Ansicht mit den Kacheln.

Der neue Button: Shop ist für Mitglieder unwichtig. Hier können Nicht-Mitglieder einzelne Angebote als Halbjahreskurs buchen.

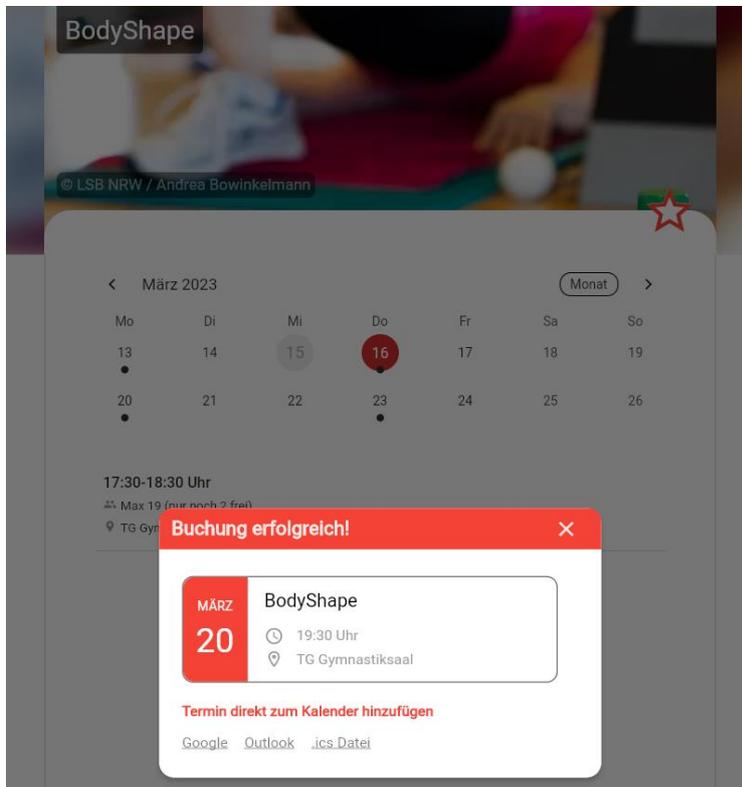
2) Klicke das entsprechende Angebot an und wähle den entsprechenden Termin aus.



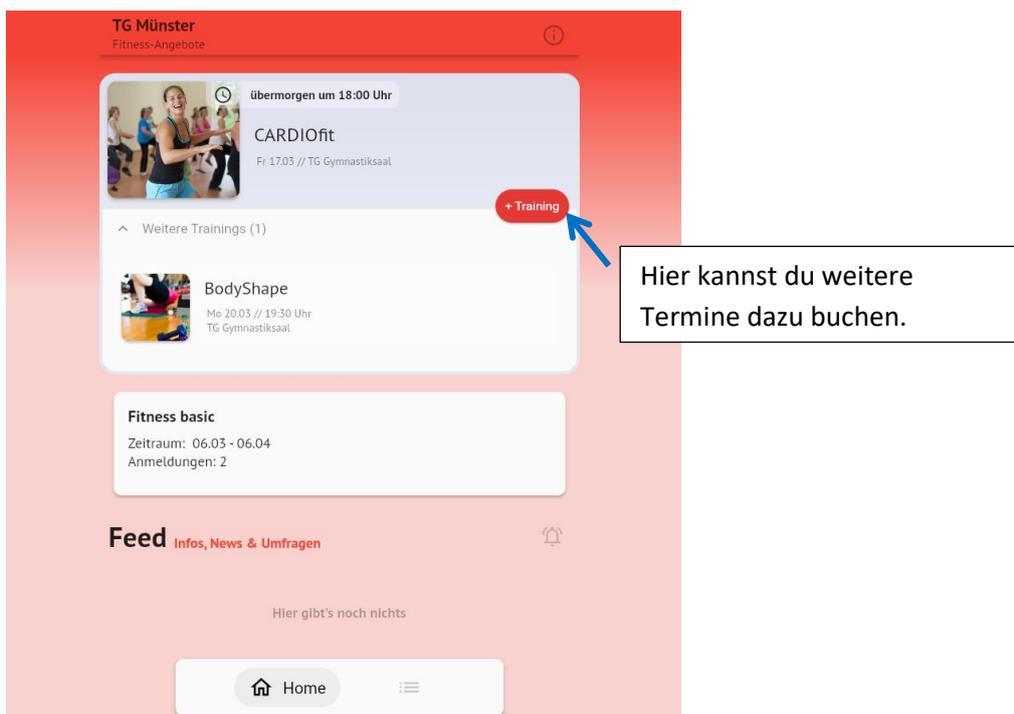
3) Schiebe den Anmeldebutton nach rechts, um dich anzumelden.



- 4) Die Buchung war erfolgreich und du kannst den Termin direkt in deinem Kalender speichern. Das Angebot erscheint nun auf deiner Startseite. Ebenso wie alle anderen Angebote, die du gebucht hast.



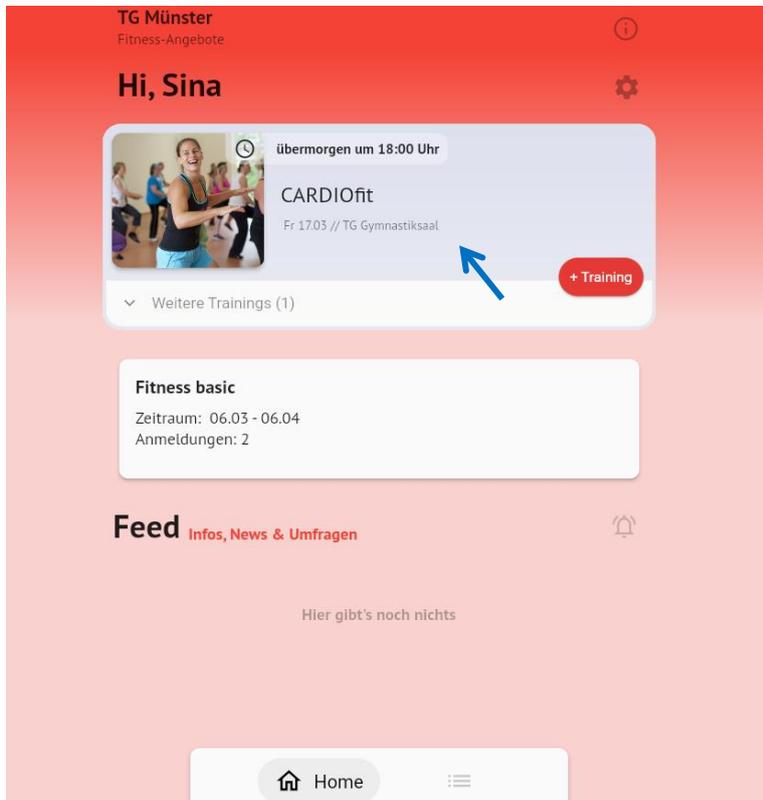
- 5) Hier kannst du weitere Termine dazu buchen oder dich von den Angeboten wieder abmelden.



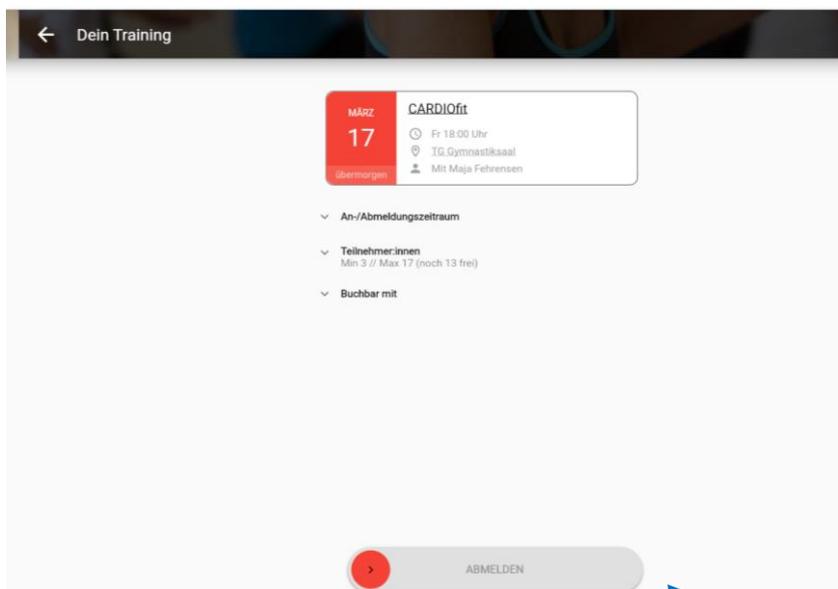
### III) Abmelden von Angeboten

Bitte denke immer daran dich rechtzeitig wieder von dem Angebot abzumelden, falls du nicht teilnehmen kannst, damit andere die Chance haben einen Platz zu bekommen.

1) Klicke auf das Angebot

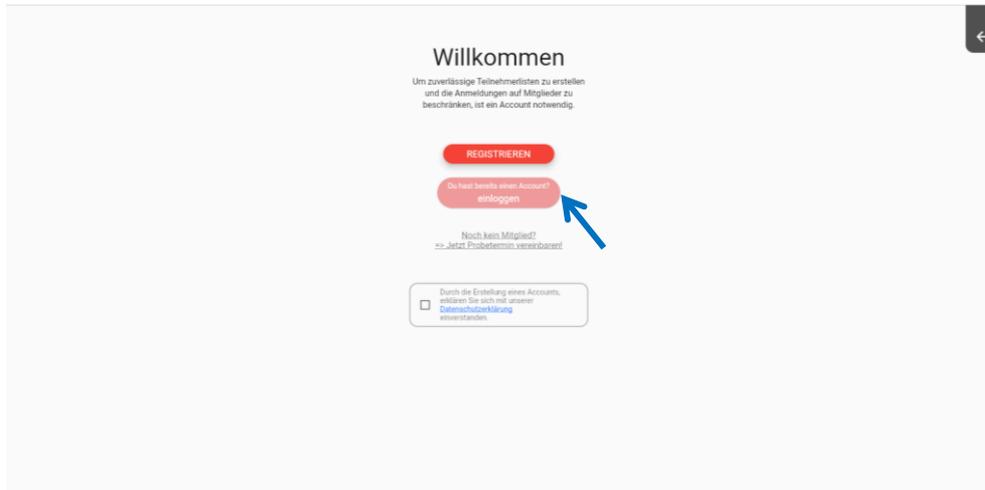


2) Schiebe den Button nach rechts, um dich abzumelden.



#### IV) Erneut Anmelden oder Passwort vergessen

- 1) Siehe Schritt 1 und 2 bei „Registrierung“. Klicke dann auf „Du hast bereits einen Account? Einloggen“



- 2) Gib deine E-Mail Adresse und dein Passwort an, mit dem du dich registriert hast. Passwort vergessen? Dann kannst du dein Passwort zurücksetzen. Dazu musst du deine E-Mail Adresse angeben mit der du dich registriert hast und das entsprechende Feld anklicken. Du weißt nicht mehr welche? Dann schicke eine kurze E-Mail an [s.hofmayer@tg-muenster.de](mailto:s.hofmayer@tg-muenster.de)

